

SPRÁVA

O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ

ČINNOSTI, JEJ VÝSLEDKoch

A PODMIENKACH ŠKOLY

ZA ŠKOLSKÝ ROK 2021/2022

Predkladá: Mgr. Valéria Hozzová, riaditeľka Materskej školy 5RP II Rudňany

Prerokované v pedagogickej rade dňa 13.10.2022

Prerokované v rade školy dňa 14.10.2022

Rada školy odporúča – ~~neodporúča~~ správu predložiť zriaďovateľovi na schválenie.

Predseda rady školy: Bc. Andrea Somentálová

**Stanovisko zriaďovateľa – Obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí dňa 24. 10. 2022
uznesením OcZ č. 155/2022**

schvaľuje

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
Materskej školy 5RP II za školský rok 2021/2022.

Obsah

1.	Údaje o škole.....	3
2.	Údaje o zriaďovateľovi.....	3
3.	Informácie o činnosti rady školy a činnosti poradných orgánov riaditeľa školy.....	3
4.	Údaje o deťoch	4
5.	Údaje o zamestnancoch	5
6.	Informácie o aktivitách a prezentácii školy.....	6
7.	Informácie o projektoch do ktorých je škola zapojená	7
8.	Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti.....	7
9.	Informácie o priestorových podmienkach a materiálno-technických podmienkach školy	7
10.	Informácie o oblastiach v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, ale aj o oblastiach, v ktorých má škola nedostatky.....	8
11.	Finančné zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti školy	9
12.	Spolupráca školy so zákonnými zástupcami detí.....	9

1. Údaje o škole

Názov: Materská škola 5RP II

Adresa: Rudňany 359, 053 23 Rudňany

Telefónne číslo: 053/ 44 99 451

Webové sídlo: <https://www.rudnany.sk/obec/skolstvo/matrska-skola-2/>

e-mail: msry@azet.sk

Riaditeľ školy: Mgr Valéria Hozzová

2. Údaje o zriaďovateľovi

Názov: Obec Rudňany

Sídlo: Rudňany 234, 053 23 Rudňany

Telefónne číslo: 053/44 99102

e-mail: rudnany@rudnany.sk

3. Informácie o činnosti rady školy a činnosti poradných orgánov riaditeľa školy

a) RADA ŠKOLY - zloženie

Zástupca rodičov	Viktória Horváthová
Zástupca rodičov	Kvetoslava Pechová
Zástupca pedagogických zamestnancov	Bc. Andrea Somentálová
Zástupca nepedagogických zamestnancov	Iveta Kandráčová
Zástupca zriaďovateľa	Marek Horváth

K 31.8. 2022 členka Kvetoslava Pechová ukončila svoju pôsobnosť v Rade školy MŠ 5RP II z dôvodu ukončenia dochádzky dieťaťa.

I. 9.9. 2021 bola schválená Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2020/21. Riaditeľka prítomných informovala o personálnom, materiálnom a organizačnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti v šk. roku 2021/22. Taktiež bol schválený plán zasadnutí rady školy na šk. rok 2021/22.

II. 25. 2. 2022 členovia rady školy schválili Školský vzdelávací program, Konceptný zámer rozvoja školy. Oboznámili sa s výsledkami hospodárenia v roku 2021 a tiež s rozpočtom na rok 2022.

III. 23.6.2022 prerokovali stav žiadostí na šk. rok 2022/2023 a potrebu dvojzmennej prevádzky, problémy školy – voľný pohyb psov v okolí, špinavá voda, neporiadok v osade.

b) PEDAGOGICKÁ RADA

Pedagogická rada zasadala v školskom roku 2020/2021 5-krát (6.9.2021, 21. 9. 2021, 19.10.2021, 17.1.2022, 23.6..2022).

I. Na prvom zasadnutí pedagogická rada prerokovala interné predpisy materskej školy (školský poriadok, organizačný poriadok, pracovný poriadok, ročný plán vnútornej kontroly) a triednu dokumentáciu (plány výchovno – vzdelávacej činnosti, diagnostika detí).

Pedagogická rada tiež rokovala o projektoch, do ktorých sa škola zapoja o krúžkovej činnosti.

II. Na druhom zasadnutí pedagogická rada prerokovala:

informácie z porady riaditeľiek Školského úradu Smižany, oslavu Dňa materských škôl a Plány osobného rozvoja zamestnancov. Zaoberali sa aj individuálnymi plánmi pre deti so špeciálne výchovno-vzdelávacími potrebami.

III. V októbri členovia rady boli oboznámení a odsúhlasili:

- Správu o výchovno–vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2020/2021,
- dodatok č. 1 k školskému poriadku týkajúci sa Covid opatrení,
- ako viesť Osobný spis detí.

IV. V januári na pedagogickej rade sa zaoberali analýzou výchovno – vzdelávacej činnosti v I. polroku šk.r. 2020/2021, zhodnotila sa depistáž a stimulácia detí a plnenie akčného plánu v rámci NP PRIM, bol prerokovaný Školský vzdelávací program podľa platnej legislatívy a plnenie plánu profesijného rozvoja a koncepčný zámer rozvoja školy na roky 2022-2026.

V. Na konci školského roka triedne učiteľky predniesli správy o výchovno-vzdelávacej činnosti za svoje triedy. Každý zamestnanec individuálne plánoval svoju dovolenku počas letných prázdnin. Zamestnanci organizovali dvojzmennú prevádzku v novom školskom roku.

4. Údaje o deťoch

a) ŠKOLSKÝ ROK 2021/2022

V školskom roku 2021/2022 navštevovalo MŠ 5RP II Rudňany 36 detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie v troch triedach: trieda A 13 detí

trieda B 13 detí

trieda C 10 detí

Z 36 detí mali 4 deti diagnostikované špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby:

- 2 deti boli zo zdravotných dôvodov oslobodené od účasti na predprimárnom vzdelávaní, boli vyšetrené v ČŠPPaP (Centrom špeciálno-pedagogického psychologického poradenstva)

- 2 deti pokračovali v plnení povinného predprimárneho vzdelávania, a z tohto dôvodu boli vyšetrené CPPaP (Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie).

b) ŠKOLSKÝ ROK 2022/2023

K 1. 9. 2022 bolo do Materskej školy 5RP II Rudňany prijatých k 1. 9. 2022 66 detí, z toho:

- 2 deti boli zo zdravotných dôvodov oslobodené od povinnosti dochádzať do školy,
- 2 deti zo zdravotných dôvodov boli prijaté na individuálne vzdelávanie (2 hod/týž.),
- 15 detí pokračuje v plnení povinného predprimárneho vzdelávania,
- všetky 66 detí majú špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby (4 deti zdravotné znevýhodnenie a 62 detí sociálne znevýhodnené prostredie).

5. Údaje o zamestnancoch

a) Nepedagogickí zamestnanci

Rodičovský asistent	1
Upratovačka	1
Kurič, údržbár	1
Výdajňa školskej jedálne	1

b) Pedagogickí zamestnanci

Kategória		Kariérový stupeň		Kvalifikačné predpoklady	
Učiteľ	3	Začínajúci pedagogický zamestnanec		Spĺňa	3
		Samostatný pedagogický zamestnanec	2	Nespĺňa	
		Pedagogický zamestnanec s 1. atestáciou	1		
Pedagogický asistent	2	Začínajúci pedagogický zamestnanec		Spĺňa	
		Samostatný pedagogický zamestnanec	2	Nespĺňa	2
Špeciálny pedagóg	1	Začínajúci pedagogický zamestnanec		Spĺňa	1

6. Informácie o aktivitách a prezentácii školy

Mesiac	Aktivity v MŠ
September	Svetový deň prvej pomoci
	Európsky týždeň športu
	Svetový deň mlieka na školách
Október	Deň jablka
	Svetový deň umývania rúk
	Deň materských škôl
	Šarkaniáda
November	Svetový deň pozdravov
	Tvorivé dielne z prírodnín
December	Mikulášske posedenie
	Vymetanie kútov s Luciami – tradície Vianoc
	Vianočné pečenie medovníkov
	Vianočná besiedka
Február	Fašiangová veselica
Marec	Špivanka
	Beseda o dentálnej hygiene
	Deň vody
	Návšteva knižnice
	Divadlo - Kocúr v čižmách
	Astroshow – Slnecná sústava
	Laboratórium – experiment galéria
Apríl	Oslava mesiaca lesov
	Astroshow – zvieratá v prírode
	Oslava Dňa Rómov
	Deň Zeme – ochrana Zeme, recyklácia
Máj	Čistenie okolia MŠ
	Recitátorik
	Detská športová olympiáda
	Vystúpenie sokoliara
	Spišský hrad- cesta vláčikom Spišiačikom
Jún	MDD – výlet do ZOO
	Dardanely Markušovce – hudobné nástroje
	Kaštieľ Markušovce – putovanie s rozprávkami

V školskom roku 2021/2022 materská škola ponúkala deťom voľnočasové aktivity v poobedných hodinách – krúžok hudobno-dramatický a pracovný krúžok.

7. Informácie o projektoch do ktorých je škola zapojená

- Projekt NP PRIM II. – Projekt inklúzie v materských školách
 - vytváranie inkluzívneho prostredia v materskej škole, zameraný na odstraňovanie sociálnych, kultúrnych a jazykových bariér vo vzdelávaní detí z marginalizovaných rómskych komunit.
- AFLATOUN -Sociálno – finančné vzdelávanie detí v predškolskom veku
 - ide o medzinárodný program na podporu sociálnej a finančnej gramotnosti detí. Posilňuje deti v ich aktívnom konaní a pripravuje ich na to, aby sa sami stali aktérmi zmeny vo svojich životoch.
- Školské ovocie - cieľom programu je zvýšiť spotrebu ovocia a zeleniny u detí predškolského a školského veku, zmeniť stravovacie návyky u detí už v rannom školskom veku, znížiť výskyt nadhmotnosti a obezity u detí, podporiť zdravú výživu a zvýšiť informovanosť o výživovej hodnote jednotlivých druhov ovocia a zeleniny
- Zippyho kamaráti – na podporu zlepšenia sociálnych zručností detí a prosociálneho správania

8. Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti

V školskom roku 2021/2022 sa neuskutočnila v Materskej škole 5RP II žiadna kontrola zo strany Štátnej školskej inšpekcie.

9. Informácie o priestorových podmienkach a materiálno-technických podmienkach školy

Materská škola sídli v netypizovanej jednopodlažnej budove uspôsobenej interiérovým a exteriérovým usporiadaním na plnenie požiadaviek predprimárneho vzdelávania. Funkčne na seba naväzujúce vnútorné priestory tvorí vstupná chodba, satňa vybavená šatňovými skrinkami, 3 triedy, miestnosť na individuálnu činnosť školského špeciálneho pedagóga s deťmi, umyváreň i sociálne zariadenia, sklad učebných pomôcok, zborovňa a výtlačňa

stravy. Estetiku a podnetnosť prostredia interiéru zaisťujú učiteľky dekoráciami, sezónnou výzdobou, nástennými učebnými pomôckami, písomne a symbolicky znázorenými pravidlami triedy i výslednými produktmi činnosti detí. Oplotený školský areál je tvorený spevnenou plochou a umožňuje realizáciu pohybových, poznávacích a relaxačných aktivít.

Materiálne vybavenie tvoria hračky, hrový materiál a didaktické pomôcky, ktorých má materská škola v ponuke široké spektrum čo umožňuje ich variabilné využitie pri plnení výchovno – vzdelávacieho obsahu. Rozmanito sú zastúpené aj pomôcky k činnostiam hudobného, dramatického a výtvarného charakteru. Deti majú v triedach voľne dostupné tituly detskej literatúry. V hrových kútikoch sú umiestnené rozmanité hračky, hrový materiál. Súčasťou vybavenia tried je aj funkčná audiovizuálna a digitálna technika, slúžiaca na rozvoj digitálnych zručností detí, riešenie úloh edukačných programov. V priestoroch skladu sú umiestnené pomôcky k telovýchovným aktivitám i hrám na školskom dvore.

10. Informácie o oblastiach v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, ale aj o oblastiach, v ktorých má škola nedostatky

a) SILNÉ STRÁNKY

- plnohodnotná výchovno–vzdelávacia činnosť počas všetkých organizačných foriem, v ktorej učitelia zohľadňujú dominantný učebný štýl každého dieťaťa,
- vyvážené striedanie statických činností s pohybovými hrami na udržanie nestálej pozornosti u detí a zmiernenie pre nich charakteristických prejavov temperamentu,
- rozvíjanie užívateľských zručností detí,
- nadobudnutie elementárnej predčitateľskej a prírodovednej gramotnosti u detí,
- správne uplatňovanie technicky i rytmicky osvojených základných lokomócií,
- poskytovanie odbornej, metodickej a poradenskej činnosti,
- vytváranie spolupatričnosti medzi materskou školou s rodinou, s pomáhajúcimi profesiami, s CPPaP, s ČŠPaP, s komunitným centrom, so základnou školou a širokou verejnosťou,
- špecializovaný rozvoj detí na zvýšenie kvality individuálneho prístupu a stimulácie detí v oslabených oblastiach,
- pozitívna pracovná klíma,
- široká zásoba atraktívnych didaktických a športových pomôcok.

b) SLABÉ STRÁNKY

- malé triedy,

- chýbajúca telocvičňa a absencia vhodných priestorov na realizáciu pohybových aktivít,
- nevyhovujúci školský dvor,
- nízka dochádzka detí do MŠ a nízky záujem rodičov o vzdelávanie svojich detí,
- komunikačné spôsobilosti z dôvodu jazykovej bariéry,
- málopodnetné okolité prostredie, segregovaná osada, neporiadok v okolí školy,
- strohý a gramaticky nesprávny verbálny prejav, málo zrozumiteľný s výraznými chybami vo výslovnosti hlások a používaním slov v gramaticky nesprávnych tvaroch.

c) OHROZENIA

- nedostačujúca motivácia plynúca z nedostatočného ohodnotenia pracovníkov,
- zvyšovanie výdavkov na prevádzku a energie, legislatívne zmeny,
- nepriaznivá ekonomická situácia v niektorých rodinách.

11. Finančné zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti školy

Materská škola je v zriaďovateľskej pôsobnosti obce a je financovaná z výnosu dane z príjmov fyzických osôb, ktoré dostáva obec. Kritériá a váhy rozdeľovania výnosu dane z príjmov fyzických osôb do rozpočtov obcí a rozpočtov VÚC určuje nariadenie vlády SR č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samospráve v znení neskorších predpisov. Škola čerpala finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov. Materskej škole bola poskytnutá dotácia na podporu výchovy k plneniu školských povinností dieťaťa, v súlade so zákonom č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVR SR v znení neskorších predpisov na 9 detí v hmotnej núdzi vo výške 298,80 € a dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa, v súlade so zákonom č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVR SR v znení neskorších predpisov určená na stravné pre deti, ktoré plnia povinné predprimárne vzdelávanie a ktoré boli v hmotnej núdzi, alebo ktorých rodičia podpísali Čestné vyhlásenie o neuplatnení nároku na zvýšený daňový bonus.

12. Spolupráca školy so zákonnými zástupcami detí

Spolupráca materskej školy so zákonnými zástupcami prebiehala pravidelne Formálna spolupráca bola zabezpečená podielom rodičov na samospráve školy – rodičovské združenie a rada školy. Neformálna spolupráca sa odvíjala od stretnutí oboch strán. Realizovali sa aktivity spolupráce v triede a priestoroch materskej školy. Išlo predovšetkým o rozhovory v čase príchodu a odchodu, uvedenie do triedy na začiatku školského roka spoločne s rodičmi, inštrukcie k jednotlivým aktivitám a úlohám pre deti v domácom prostredí, poradenské stretnutia a konzultácie so špeciálnym školským pedagógom, praktické ukážky ako stimulovať deti v domácom prostredí. V spolupráci s pracovníkmi z NP PRIM prebiehalo aj počas zatvorenia škôl individuálne a dištančné vzdelávanie detí. Po uvoľnení opatrení sme spolu s rodičmi realizovali výlety do Experiment galérie, na Spišský hrad, do kaštiel'a Markušovce a do ZOO. V spolupráci s rodičmi sme sa v júni spoločne rozlúčili s našimi predškolákmi. Mnohé plánované aktivity s rodičmi boli z dôvodu obmedzenia Covid zrušené. No vymenili sme ich za dištančné formy komunikácie a výstavy detských prác v exteriéry školy. Rodičovský asistent počas celého roka navštevoval rodiny a ponúkal možnosť spolupráce s deťmi, a to formou roznášania pracovných listov do rodín s inštruktážou rodičom ako aj prácou s deťmi v domácom prostredí.