



# VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE č. 1/2025 o sociálnych službách poskytovaných obcou Rudňany v Zariadení pre seniorov sv. Klementa v Rudňanoch

Obec Rudňany v zmysle §4 ods. 3 písm. p), §6 ods. 1 a §11 ods. 4 písm. g) zákona SNR č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení a podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. [455/1991 Zb.](#) o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a doplnení zákona č.455/1991 Z. z. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov

vydáva

toto Všeobecne záväzne nariadenie.

## Čl. 1

### Základné ustanovenie

Obec Rudňany poskytuje sociálne služby ako verejný poskytovateľ v súlade s §35 zákona 448/2008 Z. z. v Zariadení pre seniorov sv. Klementa so sídlom v Rudňanoch č. 83 ((ďalej len „ZPS“ ).

Toto všeobecne záväzné nariadenie:

- a) definuje druh, typ a formu prevádzkovania zariadenia sociálnych služieb - zariadenie pre seniorov
- b) spôsob a podmienky úhrady za poskytovanie sociálnych služieb.

## Čl. 2

### Druh a rozsah sociálnych služieb v ZPS

1. Služba je určená pre:
  - a) fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek a sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a ich stupeň odkázanosti je najmenej IV,
  - b) fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebujú z iných vážnych dôvodov.
2. Sociálna služba v ZPS sa poskytuje prijímateľovi odkázanému na túto sociálnu službu na základe rozhodnutia o odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby vydaného obcou v mieste trvalého pobytu žiadateľa o sociálnu službu.
3. Prijímateľom sociálnej služby v zariadení môže byť aj osoba, u ktorej nebola vykonaná posudková činnosť, ak o poskytovanie tejto sociálnej služby požiada z iných vážnych dôvodov ako samoplatca.
4. V ZPS sa:



- a) poskytuje:
- pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby,
  - sociálne poradenstvo,
  - sociálna rehabilitácia,
  - ubytovanie,
  - stravovanie,
  - upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
  - osobné vybavenie,
  - preprava
- b) utvárajú podmienky na:
- úschovu cenných vecí,
  - záujmovú činnosť a vzdelávanie
- c) zabezpečuje ošetrovateľská starostlivosť.
5. Sociálna služba je poskytovaná formou celoročnej pobytovej služby s kapacitou 40 prijímateľov sociálnej služby (**ďalej len „PSS“**).
6. Sociálna služba sa poskytuje prednostne obyvateľom s trvalým pobytom v obci Rudňany. Zariadenie si vedie evidenciu všetkých čakateľov na poskytovanie sociálnych služieb.

### Čl. 3

#### Podmienky a postup pri poskytovaní sociálnej služby v ZPS

1. Fyzická osoba, ktorá má na základe vlastného výberu záujem o poskytovanie sociálnej služby v ZPS, podá v zmysle § 8 Zákona o sociálnych službách 448/2008 Z.z. písomnú „Žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby“ a „Žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby“ v zmysle údajov uvedených v § 74 Zákona o sociálnych službách.
2. PSS je povinný platiť za poskytovanú sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby, resp. podľa svojho príjmu a majetku, preto je povinný čestným vyhlásením preukázať svoj príjem, výšku úspor a hodnotu majetku, ohlásiť zmeny vo výške príjmu, úspor a zmeny v hodnote majetku, ktoré sú rozhodujúce na určenie sumy úhrady za sociálnu službu. Ak si PSS túto povinnosť nesplní, poskytovateľ sociálnej služby nie je povinný pri určení sumy úhrady za sociálnu službu postupovať podľa §73 ods. 1 až 5 zákona 448/2008 Z.z.
3. Príjem na účely platenia úhrady za sociálnu službu sa zisťuje ako príjem za kalendárny mesiac predchádzajúci kalendárnemu mesiacu, v ktorom sa sociálna služba začne poskytovať, ak § 72a ods. 2 zákona o sociálnych službách neustanovuje inak.
4. Za majetok sa na účely platenia úhrady za poskytovanú sociálnu službu v ZPS považujú nehnuteľné veci a hnutelné veci, vrátane peňažných úspor a ak to ich povaha pripúšťa aj práva a iné majetkové hodnoty, ktorých súčet hodnoty je vyšší ako suma 10 000 EUR. Za majetok PSS možno považovať len podiel majetku pripadajúci na PSS. Vyhlásenie o majetku, ktorý presahuje sumu 10 000 EUR sa preukazuje na osobitnom tlačive uvedenom v prílohe č. 4b zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách s osvedčeným podpisom.



5. Presný spôsob zisťovania výšky príjmu a veľkosti majetku vychádza z ustanovení §72 – 73 zákona o sociálnych službách 448/2008 Z. z.
6. Ak PSS nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu, táto povinnosť prechádza na zaopatrené plnoleté deti PSS, resp. môže úhradu za sociálnu službu alebo jej časť platiť aj iná osoba, ktorá uzatvorí so ZPS zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.
7. Ak nedôjde k uzatvoreniu zmluvy podľa odseku 6, obec vydá rozhodnutie o povinnosti zaopatrených plnoletých detí platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť za PSS.
8. K žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby v ZPS, osoba priloží aj právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby vydané obcou v mieste trvalého pobytu žiadateľa. Podkladom na vydanie rozhodnutia je odborný lekársky posudok, ktorý vydá posudkový lekár a sociálny posudok, ktorý vypracuje sociálny pracovník.
9. Rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu sa nevyžaduje u fyzickej osoby, ktorá žiada o poskytovanie sociálnej služby v ZPS z iných vážnych dôvodov (samoplatca) a u fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba bezodkladne podľa §8, ods. 8 zákona o sociálnych službách.

#### Čl. 4

##### **Zmluva o poskytovaní sociálnej služby v ZPS**

1. Poskytovateľ sociálnej služby poskytuje sociálnu službu na základe Zmluvy o poskytovaní sociálnej služby v ZPS, ktorá musí byť uzatvorená spôsobom, ktorý je pre PSS zrozumiteľný.
2. Ak PSS vzhľadom na svoj zdravotný stav potvrdený ošetrojúcim lekárom nemôže sám podať žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu, podať žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, uzatvoriť zmluvu o poskytovaní sociálnej služby alebo udeliť súhlas na poskytnutie sociálnej služby, môže to v jej mene vykonať aj iná, na tieto právne úkony určená fyzická osoba.
3. Poskytovateľ sociálnej služby nesmie podmieniť uzatvorenie zmluvy peňažným alebo nepeňažným plnením.
4. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby musí obsahovať náležitosti podľa §74 ods.7 zákona č. 448/2008 Z. z., a to:
  - a) označenie zmluvných strán,
  - b) druh poskytovanej sociálnej služby,
  - c) vecný rozsah sociálnej služby podľa §15 zákona a formu poskytovania sociálnej služby,
  - d) počet odoberaných jedál,
  - e) deň začatia poskytovania sociálnej služby,
  - f) čas poskytovania sociálnej služby,
  - g) miesto poskytovania sociálnej služby,
  - h) sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a spôsob jej platenia,
  - i) sumu úhrady za sociálnu službu po uplatnení §73 ods. 1 – 10 zákona,



- j) podmienky zvyšovania sumy úhrady za sociálnu službu,
  - k) dôvody jednostrannej výpovede zmluvy,
  - l) sumu nezaplatenej úhrady za sociálnu službu podľa §73 ods. 14.
5. V zmluve o poskytovaní sociálnej služby sa môžu dohodnúť ďalšie náležitosti podľa druhu sociálnej služby.
  6. Ak žiadateľ písomne odmietne uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, povinnosť poskytovateľa sociálnej služby sa považuje za splnenú.
  7. Ak sa menia skutočnosti, ktoré sú predmetom Zmluvy o poskytovaní sociálnych služieb, menia sa dodatkami k tejto zmluve.

## Čl. 5

### Financovanie, spôsob a výška určenia úhrady za poskytované sociálne služby

1. Obec Rudňany ako zriaďovateľ ZPS v súlade s §71 ods. 2 zákona 448/2008 Z. z. súhlasí s tým, aby sociálne služby poskytované v ZPS zriadeným obcou ako verejným poskytovateľom, boli financované:
  - a) z rozpočtu verejného poskytovateľa sociálnej služby,
  - b) z úhrad za sociálne služby od PSS na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby,
  - c) zo štátneho rozpočtu prostredníctvom finančného príspevku na poskytovanie sociálnej služby,
  - d) z prostriedkov prijatých na základe písomnej darovacej zmluvy,
  - e) z iných zdrojov.
2. PSS je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby v súlade s týmto VZN. Suma úhrady za sociálnu službu je najviac vo výške ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním tejto sociálnej služby.
3. PSS platí úhradu za:
  - a) **odborné činnosti** - v zmysle zákona o sociálnych službách § 16 zákona 448/2008 Z.z., - základné sociálne poradenstvo, pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby a sociálna rehabilitácia,
  - b) **obslužné činnosti** - v zmysle zákona o sociálnych službách § 17 zákona 448/2008 Z.z., ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba osobnej bielizne a šatstva,
  - c) **ďalšie činnosti** - v zmysle zákona o sociálnych službách § 16 zákona 448/2008 Z.z. - utváranie podmienok pre úschovu vecí, vzdelávanie a záujmovú činnosť a poskytovanie prepravy.
4. Sadzba dennej úhrady za služby ZPS sa vypočíta ako súčet sadzieb za jednotlivé odborné činnosti, ostatné obslužné a ďalšie činnosti, ubytovanie, stravné, príp. ďalšie individuálne služby.
5. Výška mesačnej úhrady za služby v zariadenia pre seniorov sa stanoví ako 28 - 31 násobok dennej sadzby v závislosti od počtu dní v mesiaci.



6. PSS neplatí úhradu za odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti v čase svojej neprítomnosti, okrem úhrady za ubytovanie, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou a PSS a poskytovateľ sociálnej služby sa nedohodnú inak. Za deň neprítomnosti PSS v zariadení pre seniorov sa považuje každý deň, počas ktorého PSS neodobral žiadnu stravnú jednotku.
7. PSS je povinný nahlásiť neprítomnosť v ZPS minimálne dva dni vopred. Ak u prijímateľa došlo k neprítomnosti v ZPS bez jeho oznámenia, zaplatená úhrada sa nevracia (vrátane stravovania). Neplatí to v prípade neodkladnej hospitalizácie v zdravotníckom zariadení.
8. PSS úhradu za sociálnu službu platí mesačne najneskôr do 25. dňa príslušného kalendárneho mesiaca hotovostne v pokladni alebo bezhotovostnou platbou z osobného účtu. V prípade, ak sa PSS začne poskytovať sociálna služba v priebehu mesiaca, PSS platí pri nástupe alikvotnú časť úhrady za sociálnu službu odo dňa nástupu do zariadenia.
9. Po zaplatení mesačnej úhrady za celoročnú pobytovú sociálnu službu musí PSS zostať v zmysle §73, ods. 2 zákona 448/2008 Z.z. mesačne z jeho príjmu najmenej 25 % sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej osobitným predpisom.
10. Ak PSS zomrie, nezaplatená úhrada za poskytnutú sociálnu službu, resp. preplatok v danom mesiaci sa uplatní v dedičskom konaní.
11. Poskytovateľ má právo upravovať výšku úhrady, ak sa zmenia skutočnosti ovplyvňujúce výšku úhrady za sociálnu službu, uzatvorením dodatku k zmluve o poskytovaní sociálnej služby. Nepodpísanie dodatku zo strany prijímateľa je dôvodom na ukončenie poskytovania sociálnej služby.

## Čl. 6

### Výpočet sadziieb za úhradu služieb v ZPS a vysvetlenie pojmov

Výpočet výšky úhrady za poskytnutú službu v ZPS sa realizuje v zmysle „Úhrady za sociálnu službu (Cenník služieb)“, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tohto VZN ako jeho Príloha č. 1.

- **Ubytovanie**

Pri nástupe do ZPS je prijímateľovi pridelená obytná miestnosť, ktorá pre prijímateľa nie je nájomným bytom. Ak to vyžadujú prevádzkové dôvody alebo nepriaznivý zdravotný stav prijímateľa, PSS je povinný presťahovať sa na inú, pre neho vhodnú obytnú izbu. V ZPS sa poskytuje ubytovanie v dvojposteľových izbách so samostatným alebo bunkovo riešeným (spoločným pre 2 izby) sociálnym príslušenstvom v súlade s ustanovením § 1 ods. 2 písm. j) Vyhlášky MZ SR č. 259/2008 Z.z. o podrobnostiach o požiadavkách na vnútorné prostredie budov a o minimálnych požiadavkách na byty nižšieho štandardu a na ubytovacie zariadenia v znení neskorších predpisov. Okrem obytných miestností a ich príslušenstva majú ubytované osoby právo využívať aj spoločné priestory, ako aj vonkajšie nádvorie. Ubytované osoby majú nárok na poskytovanie vecných plnení spojených s ubytovaním v zmysle platných právnych predpisov, technických a hygienických noriem



- **Stravovanie**

- a) Stravovanie je poskytovanie stravy v súlade so zásadami zdravej výživy s prihliadnutím na vek a zdravotný stav fyzických osôb podľa stravných jednotiek. Za celkovú hodnotu stravy sa považujú náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy.
- b) Strava sa pripravuje podľa jedálneho lístka zostaveného na každý druh podávanej stravy na dobu jedného týždňa vopred. Jedálny lístok zostavuje vedúca stravovacej prevádzky v spolupráci s diétnou sestrou, vedúcou sestrou v dennej službe, kuchárkou a zástupcom PSS.
- c) Za celodenné stravovanie sa považujú raňajky, desiata, obed, olovrant a večera, pri diabetickej diéte sa za celodenné stravovanie považujú raňajky, desiata, obed, olovrant, večera a druhá večera.
- d) Diétna strava sa poskytuje na základe odporúčania odborného ošetrojúceho lekára.
- e) PSS má právo sa dohodnúť na počte odobratých jedál, avšak je povinný odobrať aspoň dve jedlá denne, pričom jedným z nich musia byť raňajky a druhým obed alebo večera. PSS platí len za odobraté jedlo a za jedlo, z ktorého sa včas neodhlásil. Podmienky odhlasovania sa zo stravovania sú upravené vo vnútornom predpise zariadenia.

- **Upratovanie**

Upratovanie zahŕňa pravidelné upratovanie obytnej izby, príslušenstva izby a spoločných priestorov. Ide najmä o mechanickú očistu a dezinfekciu priestorov, umývanie okien a utieranie prachu.

- **Pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva**

ZPS zabezpečuje pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva pre svojich PSS vlastnými zamestnancami vo vlastných prevádzkových priestoroch určených a vybavených na túto činnosť.

Pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva zahŕňa najmä triedenie, namáčanie, dezinfekciu, pranie, žehlenie bielizne, ako aj prišívanie gombíkov a zašívanie poškodených častí šatstva.

Pokiaľ je potrebné špeciálne čistenie v čistiarni, zariadenie zabezpečí toto čistenie na náklady osoby, ktorá o túto službu požiadala.

- **Osobné vybavenie, záujmová a vzdelávacia činnosť**

Osobné vybavenie, ktoré vlastní PSS, sa eviduje na osobnej karte prijímateľa.

- **Úschova cenných vecí**

ZPS je povinné prevziať do úschovy doklady totožnosti a kartu poistenca a cenné veci, vrátane vkladných knižiek, cenných papierov prijímateľa, ktorý o ich úschovu požiada pri nástupe do zariadenia alebo počas poskytovania sociálnej služby v ňom, na základe písomnej dohody o úschove cenných vecí. Cenné veci prevzaté do úschovy sa označia tak, aby sa vylúčila ich zámena. ZPS jedenkrát za kalendárny polrok vykoná inventarizáciu



uschovaných cenných vecí a peňažnej hotovosti. V prípade úmrtia prijímateľa ZPS sa najneskôr do troch pracovných dní vyhotoví protokol o majetku prijímateľa a tento sa odovzdá kontaktnej osobe PSS alebo sa prihlási do dedičského konania.

- **Záujmová činnosť a vzdelávanie**

ZPS vytvára podmienky pre záujmovú činnosť a vzdelávanie svojich PSS v rámci svojich možností a podľa ich záujmu.

- **Preprava**

ZPS zabezpečuje pre prijímateľov prepravu za účelom lekárskeho vyšetrenia a vybavovanie osobných záležitostí.

## Čl. 7

### Všeobecné ustanovenie

1. Pri poskytovaní služieb sa primerane použije zákon SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. [455/1991 Zb.](#) o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok), zákon č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákon č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

## Čl. 8

### Záverečné ustanovenia

1. Obec je povinná chrániť osobné údaje získané za účelom určenia výšky úhrady za poskytované služby v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Kontrolnú činnosť nad dodržiavaním VZN č. 1/2025 vykonáva hlavný kontrolór obce Rudňany v zmysle platných predpisov.
3. Toto VZN bolo schválené na zasadnutí obecného zastupiteľstva dňa 28.04.2025 uznesením č. 46/25/2025.
4. Týmto VZN sa ruší všeobecne záväzné nariadenie č. 2/2024 zo dňa 07.10.2024.
5. Toto VZN nadobúda účinnosť dňom 1. 6. 2025.



## Príloha č. 1 Úhrada za sociálnu službu (Cenník služieb)

### Úhrada za sociálnu službu (Cenník služieb)

za poskytované sociálne služby v Zariadení pre seniorov sv. Klementa v Rudňanoch (ďalej ZPS) v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

#### **Úhrada za služby ZPS poskytované celoročnou pobytovou formou pozostáva z úhrad za sociálnu službu podľa rozdelenia na:**

- úhradu za odborné, obslužné a ďalšie činnosti (ubytovanie, strava)
- platbu za individuálne zvolené služby

#### **Úhrada za jednotlivé odborné, obslužné a ďalšie činnosti v ZPS:**

<b>Úhrada za odborné činnosti poskytované prijímateľom ZPS v EUR</b>	
• pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby	4,00€/deň
• sociálne poradenstvo	<b>bezplatne</b>
• sociálna rehabilitácia	<b>bezplatne</b>
• ošetrovateľská starostlivosť	<b>bezplatne</b>
<b>Úhrada za obslužné činnosti (okrem ubytovania a stravy)</b>	
• upratovanie	1,00€/deň
• pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva	1,00€/deň
<b>Úhrada za ďalšie činnosti</b>	
• zabezpečenie záujmovej činnosti	<b>bezplatne</b>
• osobné vybavenie	<b>bezplatne</b>
• utvorenie podmienok pre úschovu osobných vecí	<b>bezplatne</b>
<b>Suma úhrady SPOLU za činnosti ZPS bez ubytovania a stravy</b>	<b>6,00€/deň</b>



**Úhrada za ubytovanie v ZPS diferencovaná v závislosti od štandardu a vybavenia obytnej miestnosti:**

Ubytovanie	Suma v € /deň/osoba
<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 posteľová izba so samostatným sociálnym zázemím</li></ul>	8,00€
<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 posteľová izba so samostatným sociálnym zázemím a s televízorom ZPS</li></ul>	8,50€
<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 posteľová izba so spoločným sociálnym zázemím pre 2 izby</li></ul>	7,50€
<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 posteľová izba so spoločným sociálnym zázemím pre 2 izby a s televízorom ZPS</li></ul>	8,00€

**Úhrada za stravu (jednotlivé jedlá poskytované v rámci stravovania v ZPS stanovená diferencovane podľa druhu poskytovanej stravy)**

Druh stravy	Pripravované jedlo	Úhrada prijímateľa v €	Suma dennej úhrady v €
racionálna	Raňajky	1,10	7,50€
	Desiata	0,50	
	Obed	3,40	
	Olovrant	0,50	
	Večera	2,00	
Diabetická, resp. šetriaca	Raňajky	1,10	8,50€ resp. 8,00€
	Desiata	0,50	
	Obed	3,90	
	Olovrant	0,50	
	Večera	2,00	
	Druhá večera (iba DIA)	0,50	

**Celkový mesačný poplatok za pobyt v zariadení sa pohybuje v závislosti od zvolenej izby, stravy a úhrady za jednotlivé odborné, obslužné a ďalšie činnosti v rozmedzí 21 – 23€/deň.**



### **PLATBA za individuálne služby (v zmysle §15, ods. 3 zákona 448/2008 Z. z.)**

- používanie vlastných elektrospotrebičov v zariadení 0,10 € na deň/ks,
- zvýšenú potrebu upratania a/alebo prania a žehlenia zapríčinená nadmerným požitím alkoholických alebo iných omamných látok vo výške 10 € jednorazovo,
- kadernícke, manikérske a pedikérske služby, masáže, fyzioterapia podľa cenníka prijímateľom vybranej služby,

### **Doplňky a vysvetlenia:**

- Sadzba dennej úhrady za služby zariadenia pre seniorov sa vypočíta ako súčet úhrad za jednotlivé odborné, obslužné a ďalšie činnosti, ubytovanie, stravu, príp. ďalšie individuálne zvolené služby.
- Výška mesačnej úhrady za služby v zariadenia pre seniorov sa stanoví ako 28 -31 násobok dennej sadzby v závislosti od počtu dní v mesiaci.
- Ak sa poskytujú služby zariadenia prijímateľovi, ktorý dovŕšil dôchodkový vek a žiada o ich poskytovanie z iných vážnych dôvodov, teda nemá minimálny stupeň odkázanosti IV – VI v súlade s ustanovením § 49, ods. 14 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách, výška jeho úhrady za poskytovanie sociálnych služieb v ZPS je vo výške ekonomických oprávnených nákladov zariadenia, v prvom roku činnosti vo výške predpokladaných ekonomických nákladov zariadenia.
- V čase odôvodnenej neprítomnosti PSS v zariadení prijímateľ neplatí úhradu za odborné, obslužné a ďalšie činnosti, okrem úhrady za ubytovanie, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou a PSS a poskytovateľ sociálnej služby sa nedohodnú inak. Stravovanie sa zúčtuje podľa skutočne odobratej stravy v mesiaci.
- Úhrada za sociálnu službu sa platí mesačne, najneskôr do 25. dňa príslušného kalendárneho mesiaca, a to hotovostne v pokladni alebo bezhotovostnou platbou z osobného účtu. V prípade, ak sa PSS začne poskytovať sociálna služba v priebehu mesiaca, PSS platí pri nástupe alikvotnú časť úhrady za sociálnu službu za mesiac odo dňa nástupu do zariadenia.
- Poskytovateľ má právo upravovať výšku úhrady, ak sa zmenia skutočnosti ovplyvňujúce výšku úhrady za sociálnu službu, uzatvorením dodatku k zmluve o poskytovaní sociálnej služby. Nepodpísanie dodatku zo strany prijímateľa je dôvodom na ukončenie poskytovania sociálnej služby.

Návrh VZN č. 1/2025 bolo na úradnej tabuli vyvesený dňa: 07.04.2025

Zvesený dňa: 22.04.2025

Schválené VZN č. 1/2025 dňa 28.04.2025 uznesením 46/25/2025

Vyvesené dňa: 07.05.2025

Zvesené dňa: 22.05.2025